



MINISTERIO DEL INTERIOR
SECRETARIA GENERAL
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Grupo de Archivo Central
TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA:

3.2.2.1 - GRUPO DE SOPORTE JURÍDICO, REGISTRO Y CONTROL

CODIGO	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCION		DISPOSICION FINAL				ACCESIBILIDAD	PROCEDIMIENTOS
		GESTION CENTRAL	ARCHIVO ARCHIVO	C.T.	E	M	S		
3.2.2.1.01	HISTORIAS LABORALES	2	65	X				RESTRINGIDA	
	▪ Certificados de estudio								
	▪ Formato hoja de vida								
	▪ Novedades administrativas								
	▪ Copia resolución sanciones								
	▪ Evaluación del desempeño								
	▪ Acta de posesión								
	▪ Resolución de nombramiento								
	▪ Certificado médico (E.P.S.)								

C.T = CONSERVACION TOTAL E = ELIMINACION M = MICROFILM S = SELECCIÓN P= PERMANENTE